

Öffentliche Stellenausschreibung

Der Eigenbetrieb Stadtpflege erfüllt im Auftrag der Stadt Dessau-Roßlau vielfältige kommunale Aufgaben in den Bereichen Entsorgung, Unterhaltung der Grünanlagen, des Friedhofswesens, der Verkehrstechnik, der Unterhaltung der Straßennetze und der Straßenbeleuchtung sowie der Straßenreinigung einschließlich des Winterdienstes.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin, zunächst befristet für zwei Jahre, einen

Mitarbeiter Abfallentsorgungsanlage m/w/d

für den Einsatz auf der Abfallentsorgungsanlage in der Polysiusstraße 2, in Vollzeit

Zu Ihren vorwiegenden Aufgaben gehören:

- **Einsatz in der Schadstoffannahme (Annahme, Sortierung, Zwischenlagerung und Verpackung von Schadstoffen)**
 - Bestimmen, Sortieren und Verpacken der angelieferten Schadstoffe
 - Kennzeichnung der Abfallsammelbehälter nach Vorgabe
 - Erteilung von Auskünften zur Schadstoffannahme und Beratung der Kunden

- **Einsatz als Einweiser im Kleinanlieferbereich**
 - Einweisung der Kunden zu den entsprechenden Abladestellen sowie zu den bereitgestellten und gekennzeichneten Containern
 - Kontrolle der ordnungsgemäßen Verbringung der Abfälle in die dafür vorgesehen Container
 - Kontrolle der Kleinanlieferer
 - Nachsortierung grober Fehlwürfe der Kunden
 - Reinigung der Containerstellplätze, einschließlich des Umfeldes
 - Hinweis der Kunden auf allgemeine Verhaltensregeln z. B. Rauchverbot, Fahren in Schrittgeschwindigkeit

- **Einsatz auf Sammelstelle für Elektro- und Elektronikgeräte**
 - Sortierung der angelieferten Elektroaltgeräte nach Sammelgruppen
 - Einweisung und Beratung der Kunden hinsichtlich der korrekten Entsorgung von Elektroaltgeräten

- **Einsatz an der Waage**
 - Kontrolle der Lieferpapiere auf Aktualität und Vollständigkeit
 - Kontrolle der Abfallarten anhand der Abfallschlüsselnummern der Abfallverzeichnisverordnung (AVV) mittels Inaugenscheinnahme oder Videotechnik
 - Verwiegen der Fahrzeuge
 - Kontrolle und Erfassung von Privat- und gewerblicher Anlieferungen
 - Entgegennahme der Entgelte in bar oder per EC-Karte und Ausstellung der Belege

- **Kleiner Winterdienst auf der Abfallentsorgungsanlage**

➤ **Das bringen Sie mit:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Fachkraft für Kreislauf- und Abfallwirtschaft oder ähnlichem Beruf mit spezifischen chemisch-naturwissenschaftlichen Inhalten
- technisches Verständnis
- Schulung nach TRGS 520 und ADR 1.3
- Sorgfalt, Kooperations- und Teamfähigkeit
- Fähigkeit zum Führen und Bedienen von Großgeräten (Radlader, Bagger, Abrollcontainerfahrzeug, Shredder usw.)
- Bereitschaft zum Erwerb der notwendigen Qualifikation innerhalb eines Jahres
- selbständiges und verantwortungsbewusstes Arbeiten
- hohe Einsatzbereitschaft zur Absicherung der dienstlichen Aufgaben
- Zuverlässigkeit und Ehrlichkeit
- korrektes Auftreten gegenüber der Bevölkerung, den Mitarbeitern und Vorgesetzten
- Führerschein Klasse C/CE

Was bieten wir Ihnen dafür?

- Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis nach Ablauf von zwei Jahren
- attraktive Vergütung (tarifliche Jahressonderzahlung, leistungsorientierte Bezahlung, betriebliche Altersvorsorge)
- 30 Tage Urlaub
- Zwei zusätzliche freie Tage am 24. Dezember und 31. Dezember
- interessante, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Möglichkeit des Fahrradleasings

Die Jahresarbeitszeit auf der Abfallentsorgungsanlage wird durch einen Dienstplan geregelt. Die Arbeitszeit erstreckt sich über alle Werktage (Montag bis Samstag).

Die Tätigkeit ist eingruppiert in die Entgeltgruppe 5 TVöD-VKA i.V. mit Anlage 1 Teil A I Nr. 2 und die Stelle in Vollzeit mit derzeit 39 Wochenstunden zu besetzen.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Ausbildungs- und Prüfungszeugnisse, Beurteilungen, Referenzen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an folgende Anschrift:

Stadtpflege
Eigenbetrieb der Stadt Dessau-Roßlau

bei persönlicher und
postalischer Abgabe:

Personalabteilung
Wasserwerkstraße 13
06842 Dessau-Roßlau

bei Abgabe per E-Mail:

stadtpflege.personal@dessau-rosslau.de

Bewerbungen per E-Mail werden nur berücksichtigt, wenn diese im pdf-Format übermittelt werden.

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der **30. Mai 2025** (Poststempel/persönliche Abgabe)

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden.

Bewerbungskosten werden durch den Eigenbetrieb Stadtpflege nicht erstattet.