

Stadt Dessau-Roßlau – Postfach 14 25 – 06813 Dessau-Roßlau

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist ein kreisfreies Oberzentrum im Land Sachsen-Anhalt. Durch die Lage inmitten der wunderschönen Auenlandschaft der Flüsse Elbe und Mulde und durch ein breit gefächertes Kulturangebot besitzt Dessau-Roßlau einen hohen Freizeitwert.

Das in Dessau beheimatete Bauhaus wie auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich stehen auf der UNESCO-Welterbeliste.

Dessau-Roßlau ist aufgrund des vielfältigen Kita- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort für Familien. Die Museen, das Theater, der Dessauer Tierpark und die Schlösser und Parkanlagen bieten ein abwechslungsreiches Freizeitangebot.

Im Amt für öffentliche Sicherheit und Ordnung der Stadt Dessau-Roßlau ist schnellstmöglich eine Stelle in der

Sachbearbeitung Verkehrsorganisation und -technik

unbefristet zu besetzen.

Zu den Arbeitsaufgaben gehören insbesondere:

- Erstellung, Anhörung und Prüfung von Markierungs- und Beschilderungsplänen und deren verkehrsbehördliche Anordnung auf der Grundlage des § 45 (1) der Straßenverkehrsordnung
- eigenverantwortliche Erarbeitung von verkehrsbehördlichen Anordnungen für die Durchführung und Absicherung von Veranstaltungen
- Durchführung verkehrsorganisatorischer Untersuchungen und Analysen und Erstellung von Konzepten zur Erhöhung der Sicherheit und Leichtigkeit des Straßenverkehrs
- selbstständige Bearbeitung fachspezifischer Anfragen von Bürgern, der Verwaltungsspitze, politischer Gremien, Vorbereitung von Beschlüssen sowie Mitwirkung zur Verkehrsplanung bei versammlungsrechtlichen Aktionen im Stadtgebiet

Fachliche und persönliche Anforderungen u. a.:

- Verwaltungsfachwirt/in bzw. abgeschlossener BII-Lehrgang oder Dipl.(FH)/Bachelor-Abschluss vorzugsweise in den Fachrichtungen Verkehrsplanung oder Verkehrstechnik erforderlich
- Führerschein Klasse B erforderlich
- Kenntnisse im Umgang mit Planzeichnung und deren Erarbeitung sowie Fachkenntnisse im Bereich der Verkehrsorganisation wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung von mindestens zwei Jahren wünschenswert
- Organisations-, Kommunikations- und Durchsetzungsfähigkeit
- Stressresistenz sowie Sorgfalt

Diese **Vollzeitstelle** ist in die **Entgeltgruppe 9b TVöD-V (VKA)** eingruppiert.

Die Entgeltgruppe umfasst sechs Stufen. Aus § 16 Abs. 2 TVöD ergibt sich die Stufenzuordnung. Eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung ist ggf. nur möglich, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30 BZRG beizubringen.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem motivierten und kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie profitieren von einer

leistungsorientierten Vergütung, vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung und der betrieblichen Altersvorsorge.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Ausbildungs- und Prüfungszeugnisse, Beurteilungen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau.

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Persönliche Abgabe: Zerbster Straße 4, Zimmer 443, 06844 Dessau-Roßlau
Abgabe auf dem Postweg: Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
per E-Mail: bewerbung@dessau-rosslau.de

Bewerbungen können nur im PDF-Format berücksichtigt werden.

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Rückfragen zu den Arbeitsaufgaben beantwortet Ihnen Herr Dähne, Sachgebietsleiter Untere Straßenverkehrsbehörde, den Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2238 erreichen können.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Seidel vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2311 erreichen können.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der 09.07.2024 (Poststempel/persönliche Abgabe).

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden lediglich bei Übermittlung der Bewerbung in elektronischer Form über bewerbung@dessau-rosslau.de ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Dessau-Roßlau nicht erstattet.