

Stadt Dessau-Roßlau – Postfach 14 25 – 06813 Dessau-Roßlau

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist ein kreisfreies Oberzentrum im Land Sachsen-Anhalt. Durch die Lage inmitten der wunderschönen Auenlandschaft der Flüsse Elbe und Mulde und durch ein breit gefächertes Kulturangebot besitzt Dessau-Roßlau einen hohen Freizeitwert.

Das in Dessau beheimatete Bauhaus wie auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich stehen auf der UNESCO-Welterbeliste.

Dessau-Roßlau ist aufgrund des vielfältigen Kita- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort für Familien. Die Museen, das Theater, der Dessauer Tierpark und die Schlösser und Parkanlagen bieten ein abwechslungsreiches Freizeitangebot.

Im Jugendamt der Stadt Dessau-Roßlau ist schnellstmöglich eine Stelle in der

Schulsozialarbeit

am Standort des Berufsschulzentrums unbefristet zu besetzen.

Das Aufgabengebiet umfasst insbesondere:

- Gesprächs- und Kontaktangebot für Schüler und Schülerinnen
- Beziehungsarbeit und Aufbau eines Vertrauensverhältnisses zu den Schülern und Schülerinnen durch regelmäßige Kontakte
- soziale Kompetenzförderung in
- Einzel- und Gruppenarbeit, Übungen zur Selbst- und Gruppenwahrnehmungen, gemeinsame Erarbeitung von Lösungsansätzen und –strategien
- Beratung und Unterstützung der Eltern und Sorgeberechtigten
- Mitwirkung bei Unterrichtsprojekten, Umsetzung von Interaktionsspielen, Workshops, Diskussionsrunden um soziales Lernen zu ausgewählten sozialpädagogischen Themen zu ermöglichen
- freizeitpädagogische Angebote (längerfristige soziale Gruppenarbeit, Entwicklungsförderung in den Bereich Sport, Kunst und Kultur sowie Gesundheitsförderung)
- Arbeit mit Streitschlichtern und Meditation in Gruppengesprächen
- Kooperation mit der Schulleitung sowie Mitwirkung in schulischen Gremien
- Dokumentation, Verwaltung und Öffentlichkeitsarbeit

Fachliche und persönliche Anforderungen u. a.:

- Sozialarbeiter und Sozialpädagogen mit staatlicher Anerkennung sowie Heilpädagogen (jeweils m/w/d) mit abgeschlossener Hochschulbildung und staatlicher Anerkennung
- Führerschein Klasse B wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung (mind. 2 Jahre) wünschenswert
- Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Einfühlungsvermögen und analytisches Denkvermögen
- Verantwortungsbereitschaft und –bewusstsein
- hohes Maß an sozialer Kompetenz und Konfliktfähigkeit erforderlich

Diese **Vollzeitstelle** ist eingruppiert in die **Entgeltgruppe S 12 TVöD** (Anlage 1 zum TVöD-VKA für Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst).

Die Entgeltgruppe umfasst sechs Stufen. Aus § 16 Abs. 2 TVöD ergibt sich die Stufenzuordnung. Eine Anerkennung einschlägiger Berufserfahrung ist nur möglich, wenn dafür entsprechende Nachweise vorgelegt werden.

Im Falle einer Einstellung ist unbedingt ein erweitertes Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde nach § 30a BZRG beizubringen.

Wir bieten Ihnen ein abwechslungsreiches und vielseitiges Aufgabenspektrum in einem motivierten und kollegialen Team, flexible Arbeitszeiten und Fortbildungsmöglichkeiten. Sie profitieren von einer leistungsorientierten Vergütung, vermögenswirksamen Leistungen, einer Jahressonderzahlung und der betrieblichen Altersvorsorge.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der 15.10.2024 (Poststempel/persönliche Abgabe).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Zeugniskopien resp. Ausbildungsnachweise, Beurteilungen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau.

Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

bei persönlicher Abgabe: Bürgerbüro - Zerbster Straße 4, 06844 Dessau-Roßlau
bei Abgabe auf dem Postweg: Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau
bei Online-Bewerbungen: **bewerbung@dessau-rosslau.de**

Bewerbungen per E-Mail können lediglich im PDF-Format berücksichtigt werden.

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Für Auskünfte zum Aufgabengebiet steht Ihnen das Sekretariat des Jugendamtes unter der Telefonnummer 0340/204-2051 gern zur Verfügung.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Haak vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2309 erreichen können.

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden lediglich bei Übermittlung der Bewerbung in elektronischer Form über bewerbung@dessau-rosslau.de ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurück geschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Dessau-Roßlau nicht erstattet.