

Antrag auf Notbetreuung in Kitas, Horten und in Kindertagespflegestellen der Stadt Dessau-Roßlau

Name der Kita / Hort / Tagespflegestelle:

Name, Vorname des zu betreuenden Kindes:

Name, Vorname der Mutter:

Name, Vorname des Vaters:

- Ich bin alleinerziehend.

Erklärung des Arbeitgebers über die Unabkömmlichkeit der Personensorgeberechtigten

Nachweis für den Notbetreuungsbedarf während der Corona-Pandemie:

Wir bescheinigen, dass Herr / Frau _____

Vor- und Zuname: _____

wohnhaft: _____

Kontaktmöglichkeit: _____

(Tel.-Nr. / Mailadresse)

in einem der folgenden Arbeitsbereiche tätig ist (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- medizinische, pharmazeutische und pflegerische Versorgung, veterinärmedizinische Versorgung, Kinder- und Jugendhilfe, Alten- und Behindertenhilfe
- öffentliche Sicherheit und Ordnung einschließlich der nichtpolizeilichen Gefahrenabwehr (Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienst, Katastrophenschutz)
- Sicherstellung der öffentlichen Infrastrukturen (Energie, Wasser, ÖPNV, Entsorgung, Medien, Presse und Telekommunikationsdienste, Straßenmeisterei, Straßenbetriebe)

Antrag per E-Mail oder persönlich an die Einrichtung

- Unterstützungsbereiche (Lebensmittelerzeugung, Essenversorgung, Labore und Verwaltung, Reinigung, Hygieneversorgung, Zulieferung und Logistik)
- Sicherstellung der Handlungsfähigkeit zentraler Stellen von Staat, Justiz, Rechtsanwälte, Maßregelvollzug, Landesverteidigung und Verwaltung
- Behörden des Arbeits-, Gesundheits- und Verbraucherschutzes, Beschäftigte in Kitas, Horten, Kindertagespflegestellen und Schulen
- Sonstige Beschäftigte zur Wahrnehmung dringend erforderlicher Dienstgeschäfte, die aufgrund bestehender Beratungspflichten oder der besonderen Notlagen bzw. der Absicherung ordnungsgemäßer und gesundheitlich unbedenklicher Bestattungen gehören.
- Versorgungseinrichtungen des Handels (alle geöffneten Produktions-, Groß- und Einzelhandelsbetriebe)

Name, Anschrift und Branche des Arbeitgebers:

Die o. g. Person ist in unserem Unternehmen / unserer Dienststelle als

_____ (Funktion) beschäftigt.

- Home Office, mobiles Arbeiten, flexible Arbeitszeiten oder Sonderurlaub sind nicht möglich, um die dringenden Aufgaben zu erledigen (bitte vom AG bestätigen).

Datum / Stempel / Unterschrift des Arbeitgebers

Datum / Stempel / Unterschrift der Kita / Hort / Kindertagespflegestelle

Bestätigung des Jugendamtes Dessau-Roßlau

JA

NEIN

Datum / Stempel / Unterschrift des Jugendamtes