

Abrechnung von Fahrten zum Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe – ab 01.08.2019

Persönliche Daten zum Erziehungs-/Kindergeldberechtigter / Betreuer

Name, Vorname

Anschrift (Straße und Hausnummer, PLZ, Wohnort)

(Grund-)Antrag vom

BG-Nummer / Aktenzeichen

Das Kind bzw. der Jugendliche erhält Leistungen nach:

- Arbeitslosengeld II (SGB II)** **Hilfe zum Lebensunterhalt / Grundsicherung (SGB XII)**
 Asylbewerberleistungsgesetz **Wohngeld** **Kindergeldzuschlag**

Abrechnung der eintägigen Ausflüge der Schule / Kindertageseinrichtung

1) Name des Kindes / Jugendlichen: _____
Inhalt und Ziel des Ausflugs: _____

Der Ausflug findet statt am: _____ Kosten des Ausflugs: _____ EUR
Die Überweisung soll bis zum: _____ erfolgen.

2) Name des Kindes / Jugendlichen: _____
Inhalt und Ziel des Ausflugs: _____

Der Ausflug findet statt am: _____ Kosten des Ausflugs: _____ EUR
Die Überweisung soll bis zum: _____ erfolgen.

Abrechnung der mehrtägigen Fahrt der Schule / Kindertageseinrichtung

Name des Kindes / Schülers: _____
Organisation der Fahrt durch: Schule andere: _____
Inhalt und Ziel der Fahrt: _____

Die Fahrt findet statt vom: _____ bis _____

Kosten der Fahrt: _____ EUR. Die Überweisung soll bis zum _____ erfolgen.
Ist in den Kosten Taschengeld enthalten? ja nein

Die Überweisung geht an:

Kontoinhaber

Name der Bank

IBAN

BIC

Name / Stempel der Einrichtung

Datum / Unterschrift