

Stadt Dessau-Roßlau → Postfach 14 25 → 06813 Dessau-Roßlau

Öffentliche Stellenausschreibung

Die Stadt Dessau-Roßlau ist nach Magdeburg und Halle die drittgrößte Stadt in Sachsen-Anhalt. Sie bietet durch ihre Lage inmitten der wunderschönen Auenlandschaft der Flüsse Elbe und Mulde sowie einem breit gefächerten Kulturangebot einen hohen Freizeitwert. Das in Dessau beheimatete Bauhaus und die Meisterhäuser stehen seit 1996 auf der Weltkulturerbeliste der UNESCO, seit 2000 auch das Dessau-Wörlitzer Gartenreich.

Dessau-Roßlau ist aufgrund eines vielfältigen Kita- und Schulangebots und der günstigen Lebenshaltungskosten ein idealer Wohnort auch für Familien.

Im Jugendamt der Stadt Dessau-Roßlau ist zum 1. Oktober 2021 eine Stelle als

Sozialpädagogischer Mitarbeiter Kinder- und Jugendfreizeiteinrichtung (m/w/d)

unbefristet zu besetzen.

Zu den Arbeitsaufgaben gehören insbesondere:

- Begleitung von jungen Menschen im offenen Bereich sowie Unterstützung zur selbstständigen Freizeit- und Lebensgestaltung
- Gestaltung niedrigschwelliger, bedürfnisorientierter sowie kompensatorisch wirkender Angebote unter Berücksichtigung unterschiedlicher Interessen und Lebenslagen
- Entwicklung und Förderung von Eigenverantwortung sowie gesellschaftlicher Mitverantwortung
- Individuelle Beratung von Kindern, Jugendlichen und jungen Volljährigen in Konfliktsituationen und ggf. Vermittlung an weiterführende Beratungsangebote
- pädagogische Begleitung straffällig gewordener junger Menschen bei der Ableistung gemeinnütziger Arbeitsstunden
- Planung, Organisation, Koordinierung, Durchführung und Nachbereitung von Projekten und Veranstaltungen unter aktiver Einbindung der Zielgruppe in der Jugendfreizeiteinrichtung und im Rahmen der Gemeinwesenarbeit
- Mitarbeit in themenbezogenen Arbeitsgruppen und Netzwerken, Mitwirkung an der konzeptionellen Arbeit der Jugendfreizeiteinrichtung
- Entwicklung geeigneter öffentlichkeitswirksamer Materialien
- Wahrnehmung verwaltungsnotwendiger Tätigkeiten (Führen von Statistiken und Dokumentationen sowie haushaltsrelevanter Unterlagen, Erstellung von themenspezifischen Zuarbeiten)

Fachliche und persönliche Anforderungen u. a.:

- erfolgreicher Abschluss als staatlich anerkannter Erzieher (m/w/d)
- Führerschein Klasse B wünschenswert
- mehrjährige Berufserfahrung wünschenswert
- Gesprächsführungskompetenzen
- Einfühlungsvermögen in die besonderen Situationen der Kinder, Jugendlichen und jungen Volljährigen
- Engagement und Eigeninitiative
- Verantwortungsbereitschaft und -bewusstsein
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeit (Schichtdienst, Nachmittags- und Spätdienste, Wochenenddienste)

Das bieten wir Ihnen:

- Jahressonderzahlung
- betriebliche Altersvorsorge
- flexible Arbeitszeiten

Diese Stelle ist in **Vollzeit**, derzeit mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von **40 Stunden**, zu besetzen. Die Tätigkeiten sind eingruppiert in die **Entgeltgruppe S 8b TVöD-V (VKA) – Beschäftigte im Sozial- und Erziehungsdienst**.

Für Schwerbehinderte, die die gestellten fachlichen und persönlichen Anforderungen erfüllen, ist dieser Arbeitsplatz geeignet. Sie werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (lückenloser Lebenslauf, Tätigkeitsnachweise, Zeugniskopien resp. Ausbildungsnachweise, Beurteilungen, Referenzen, Nachweis Schwerbehinderung/Gleichstellung) richten Sie bitte an das Haupt- und Personalamt der Stadt Dessau-Roßlau. Unvollständige oder nicht fristgerecht eingegangene Bewerbungsunterlagen finden im Auswahlverfahren keine Berücksichtigung.

Persönliche Abgabe: Zerbster Straße 4, Zimmer 443, 06844 Dessau-Roßlau

Abgabe auf dem Postweg: Postfach 14 25, 06813 Dessau-Roßlau

Per E-Mail: bewerbung@dessau-rosslau.de

Bewerbungen per E-Mail werden nur berücksichtigt, wenn diese im PDF-Format übermittelt werden.

Die Anerkennung im Ausland erworbener Qualifikationen durch deutsche Institutionen (z. B. durch eine zuständige Bezirksregierung, ein zuständiges Ministerium oder eine zuständige Kammer) ist zwingend erforderlich.

Rückfragen zu Formalien der Stelle beantwortet Ihnen Frau Haak vom Haupt- und Personalamt, die Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2309 erreichen können.

Rückfragen zu den Arbeitsaufgaben beantwortet Ihnen das Sekretariat des Jugendamtes, das Sie unter der Telefonnummer 0340/204-2051 erreichen können.

Annahmeschluss für Bewerbungen ist der 28. Juli 2021 (Poststempel/persönliche Abgabe).

Hinweise:

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt.

Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Dessau-Roßlau nicht erstattet.