

Antrag für PLUS+ Projekte

Stadt Dessau-Roßlau
Jugendamt / Abteilung Jugendförderung
Netzwerkstelle „Schulerfolg für Dessau-Roßlau“
Zerbster Straße 4
06844 Dessau-Roßlau

Nicht vom Antragstellenden auszufüllen!
Eingangsdatum
Eingangs-Nr.

Projektbezeichnung

Durchführungszeitraum

Fördersumme

Kontaktdaten

Antragsteller_in

Name, Vorname:

Organisation:

E-Mail:

Telefon:

Postanschrift:

Ansprechpartner_in:

unterstützt und gefördert durch:

Kooperationspartner_in

Name, Vorname:

Organisation:

E-Mail:

Telefon:

Postanschrift:

Ansprechpartner_in:

Angaben zur Auszahlung

Kontoinhaber_in:

IBAN (Kontonummer)

BIC (Bankleitzahl)

Projektbeschreibung

(Beschreiben Sie im Fließtext den Inhalt Ihrer Projektidee. Mit welcher Methode und in welchen Einzelschritten soll das Projekt umgesetzt werden? Welche Aufgaben übernehmen die jeweiligen [externen] Kooperationspartner_innen?)

unterstützt und gefördert durch:

Zielgruppe

(Wen wollen Sie mit Ihrem Projekt erreichen? Machen Sie Angaben zu Alter, Geschlecht und Gesamtanzahl. Wie wird die Zielgruppe auf das Projekt aufmerksam gemacht?)

Zielstellung

(Was soll durch Ihr Projekt erreicht bzw. verändert werden?)

Kosten- und Finanzierungsplan

Art der Kosten	2023 (Kosten in Euro)
Honorare (bitte erläutern: Anzahl Personen, Stunden, Euro pro Stunde)	
Sachausgaben	
Gesamtausgaben	
Eigenmittel	
beantragte Förderung	
Drittmittel	
Gesamtfinanzierung	

Gefördert werden ausschließlich Ausgaben, die dem Zuwendungsempfänger durch das Projekt entstehen. Alle Kosten nach Ablauf des Projektzeitraumes sind vom Antragstellenden selbst zu tragen.

unterstützt und gefördert durch:

Erläuterungen

Dem / Der Antragstellenden ist bekannt, dass

- a) mit dem Vorhaben erst begonnen werden kann, wenn der Weiterleitungsvertrag / Zuwendungsbescheid unterzeichnet worden ist,
- b) ein vorzeitiger Maßnahmebeginn nicht zugelassen werden kann,
- c) bei keiner anderen Stelle weitere Zuwendungen für dieses Projekt beantragt werden dürfen,
- d) die bewilligende Institution berechtigt ist, die fristgerechte und zweckentsprechende Verwendung der Kostenübernahme jederzeit zu prüfen oder durch Beauftragte prüfen zu lassen sowie Auskünfte einzuholen,
- e) die Kostenübernahme eine Subvention im Sinne des § 264 Strafgesetzbuch ist und daher bei Vorliegen eines Subventionsbetruges der strafrechtlichen Verfolgung unterliegt.

Der / Die Antragstellende erklärt, dass

- f) die im Antrag gemachten Angaben wahrheitsgemäß sind,
- g) die Richtigkeit und Vollständigkeit des Antrages sowie der beigefügten Anlagen. Änderungen müssen unverzüglich und schriftlich mitgeteilt werden.
- h) er / sie einverstanden ist, dass die im Antrag gemachten Angaben zur Abwicklung der Förderung bei der Bewilligungsstelle verarbeitet werden und alle Daten an die mit der Durchführung der Förderung befassten Institutionen des Landes, des Bundes und der EU übermittelt und von diesen erfasst, verarbeitet und veröffentlicht werden können.
- i) die Vorschriften zu Informations- und Kommunikationsmaßnahmen im ESF+ und Landesprogramm „Schulerfolg sichern“ bei allen Veröffentlichungen (Pressemitteilungen, Plakate, Broschüren, Aushänge etc.) berücksichtigt werden.
- j) er / sie einverstanden ist, die Projektdaten für die Öffentlichkeitsarbeit der Netzwerkstelle und des Europäischen Strukturfonds zur Verfügung zu stellen.

Rechtsverbindliche Unterschriften

Ort/ Datum

Stempel, Unterschrift Antragsteller_in

Ort/ Datum

Stempel, Unterschrift Kooperationspartner_in

unterstützt und gefördert durch: